I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
DIRECCÍON ADMINISTRACION Y FINANZAS
DEPTO. DE PERSONAL Y BIENESTAR.

**CONTRATA ASIMILADA A GRADO**
**DE LA PERSONA QUE SE INDICA**

**DECRETO ALCALDICIO Nº 201/ 150 /2011**

Cerrillos, 24 FEB. 2011

**V I S T O S:**

La Factibilidad de Contratación Nº 100/ 026 /2011, el Certificado Nº 400/27/2011, de la Dirección de Administración y Finanzas, lo dispuesto en la Ley 18.883, Estatuto Administrativo para Funcionarios Municipales de 1989; las normas sobre Plantas de Personal de las Municipalidades fijadas en la Ley Nº 19.280 de 1993, y en uso de las atribuciones que me confiere la Ley 18.695, Orgánica Constitucional de Municipalidades.

**D E C R E T O:**

1. Contrátase, a contar del 01 de Febrero de 2011 y mientras sean necesarios sus servicios, sin que dicho nombramiento pueda exceder del 31 de Marzo de 2011, en el grado 18° del Escalafón Auxiliar de la Planta Municipal, a doña **REBECA ESMERALDA GUTIÉRREZ FLORES**, cédula de identidad N° 6.100.613-3, quién se desempeñará en el Departamento de Servicios Generales, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

2. Sin perjuicio de lo anterior, la Municipalidad podrá ponerle término anticipado a este nombramiento, sin expresión de causa.

3. Déjase establecido que los antecedentes de ingreso al servicio, se encuentran adjuntos y forman parte integrante del presente decreto, para su registro en Contraloría General de la República.

4. El gasto que irroga el presente decreto deberá imputarse al subtítulo 21 del presupuesto municipal.

**NOTIFÍQUESE, ANÓTESE, COMUNÍQUESE Y REGÍSTRESE**
**HECHO ÉSTO ARCHÍVESE.**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIO MUNICIPAL

**CECILIA ULLOA CHACÓN**
**SECRETARIA MUNICIPAL**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
ALCALDE

**ALEJANDRO ALMENDARES CALDERÓN**
**ALCALDE**

**AAC/CUCh/PCQ/ fcq.**
Distribución:
- Contraloría General de la República (3)
- Alcaldía
- Dirección de Control
- Asesoría Jurídica
- Dirección de Administración y Finanzas
- Departamento de Contabilidad y Presupuesto
- Secplan
- Departamento de Personal y Bienestar
- Departamento de Servicios Generales
- Sección de Remuneraciones
- Carpeta Funcionario
- Interesada
- Secretaría Municipal