I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

Sexta Administración

ACTA SÉPTIMA SESIÓN EXTRAORDINARIA
CONCEJO COMUNAL

En Cerrillos, a 1 día del mes de febrero de 2013 y siendo las 19:20 horas se reunió el Concejo Comunal de Cerrillos, con la asistencia de su presidente, señor alcalde don Arturo Aguirre Gacitúa y de los señores concejales, don Guillermo Reeves Iriarte, don Juan de Dios Jiménez Retamal, doña María Luisa Figueroa Garrido, doña Cecilia Foncea Astudillo, doña Orfilia Castro Tobar y don Felipe Martínez Calderón. Asistió en su calidad de ministro de fe, la secretaria municipal doña Cecilia Ulloa Chacón.

Asistieron además, la Administradora Municipal doña Patricia Herrera Escobar, la Directora de la Secplan doña Adriana Godoy Ramos y el Director de Control don Sergio Achá Cartes.

TEMAS DE TABLA

1.Modificaciones Presupuestarias

El alcalde señor Aguirre Gacitúa presentó ante el Concejo Municipal para su discusión, la propuesta de modificar el presupuesto de educación contenida en el Memorándum N°600/082/2013 de la Secplan, documento que suscrito por los señores concejales, se adjunta y forma parte integrante de la presente acta.

Expuso y fundamentó ante el Concejo Municipal la propuesta antes mencionada, el Sectorialista de la Secplan don Horacio Manríquez Navarro, quien además señaló que se rectifica la redistribución de gastos del Fondo Programa de Mejoramiento de la Gestión Municipal de Educación 2012, aprobado en sesión pasada, según el siguiente detalle:

Iniciativas	Actividades	Monto $
Pago de indemnización	Pago de indemnizaciones al personal asistente de la educación	30.000.000
Participación de la Comunidad Educativa	Campaña de difusión publicitaria para fortalecer la identidad y mejorar los indicadores de matrícula de los establecimientos educacionales	71.313.703
Adquisición o instalación de tecnologías biométrica	Adquisición e instalación de 10 puntos de Control de Asistencia Tecnología Biométrico	12.000.000
	TOTAL	**113.313.703**

Lo anterior congruente con la modificación presupuestaria en discusión, que el alcalde señor Aguirre Gacitúa sometió a votación.

ACUERDO N°059

El Concejo Municipal por unanimidad aprobó las modificaciones al presupuesto de educación contenidas en el

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

Sexta Administración

Memorándum N°600/082/2013 de la Secplan y la redistribución de los recursos correspondientes a las iniciativas a ejecutar en el Programa Fondo de Apoyo a la Gestión Municipal en Educación 2012, siguientes:

Aumento de ingresos:

						AUMENTO
S	I	A	SA	SSA	DENOMINACIÓN	M$
15					**Saldo Inicial de Caja**	**15.000**
					TOTAL AUMENTO DE INGRESOS	**15.000**

Aumento de gastos

						AUMENTO	DISMINUCIÓN
S	I	A	SA	SSA	DENOMINACIÓN	M$	M$
22					BIENES Y SERVICIO DE CONSUMO	82.314	75.000
	06				Mantenimiento y Reparaciones		40.000
		001			Mantenimiento y Reparaciones de Edificaciones		40.000
			003		Mantenimiento y Reparaciones de Edificaciones PMG		40.000
				009	**Liceo B-69**		**40.000**
	07				Publicidad y Difusión	67.314	8.000
		001			Servicio de Publicidad	67.314	
			002		**Servicio de Publicidad PMG**	**67.314**	
		002			Servicio de Impresión		8.000
			002		**Servicio de Impresión PMG**		**8.000**
	11				Servicios Técnicos y Profesionales	15.000	27.000
		003			Servicios Informáticos		27.000
			002		**Servicios Informáticos PMG**		**27.000**
		999			Otros	15.000	
			004		**Sistema de Gestión y Control**	**15.000**	
23					Prestaciones de Seguridad Social	10.000	
	03				Prestaciones Sociales del Empleador	10.000	
		004			**Otras Indemnizaciones**	**10.000**	
29					Adquisición de Activos No Financieros		2.314
	05				Máquinas y Equipos		2.314
		999			Otras		2.314
			005		Adquisición de Equipos PMG		2.314
				002	**Adquisición Equipos Climatización**		**2.314**
					AUMENTO Y DISMINUCION DE GASTOS	**92.314**	**77.314**

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

2.Sesiones del Concejo Municipal del mes de febrero.

Luego de ser discutido el tema en tabla, el Concejo Municipal adoptó en siguiente acuerdo, respecto a las sesiones ordinarias a realizar durante el mes de febrero de 2013, moción que fue sometida a votación por el alcalde señor Aguirre Gacitúa.

ACUERDO N°060

El Concejo Municipal aprobó por mayoría, ante la abstención del concejal señor Martínez Calderón, trasladar las dos últimas sesiones a realizar durante el mes de febrero del año en curso, para los días lunes 25 y martes 26 de febrero, a las 16 horas.

3.Organigrama Municipal

Se le dio la palabra al concejal señor Martínez Calderón, quien solicitó se le haga entrega de los siguientes informes, atendido el hecho de que la información no se encuentra en la página web institucional: Organigrama de todas las direcciones y sus unidades correspondientes; perfil de cargo y descripción de cargo de cada función; los nombres de cada funcionario y sus respectivos cargos; el número de teléfono municipal y mail municipal de cada funcionario; número de horas extras realizadas el año 2012 de cada funcionario; número de licencias médicas de cada funcionario. Las últimas dos peticiones fueron observadas por el concejal señor Jiménez Retamal por no ajustarse al tema de tabla. La mencionada solicitud de informes se adjunta y forma parte integrante de la presente acta.

El alcalde señor Aguirre Gacitúa instruyó oficiar al Departamento de Personal a fin de que de respuesta a la solicitud de informes del concejal señor Martínez Calderón.

El concejal señor Reeves Iriarte manifestó que tiene en su poder el Ord. N°1100/023/2013 del Director de Control, que contesta esa pregunta y señala que está todo en la página de transparencia del municipio. El alcalde señor Aguirre Gacitúa manifestó que ha visto esa respuesta en varios informes dirigidos a los señores concejales, lo que le parece observable, ya que es eludir la entrega formal de lo que el Concejo y los señores concejales solicitan, por lo que no es un argumento que esté dispuesto a validar, dado que si aceptan que se valide van a aceptar casi el reconocer que los concejales no pueden pedir informes en el seno del Concejo. El mencionado documento se adjunta y forma parte integrante de la presente acta, devuelto por el concejal señor Reeves Iriarte.

4.Adjudicaciones de Licitaciones públicas.

Se le dio la palabra a la Directora de la Secplan señora Godoy Ramos, quien expuso y fundamentó ante el Concejo Municipal el Acta de Evaluación de la licitación pública denominada "Sistemas Software y

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

Hardware para procesos de licencias de conducir, ID 812-68-LE12, proponiendo adjudicarla a la empresa CAS CHILE S.A., R.U.T. N°96.525.030-1, por un valor total neto mensual de U.F. 48, atendido el hecho de que excede las 500 U.T.M. dando respuesta además, a las consultas formuladas por los señores concejales y finalmente el alcalde señor Aguirre Gacitúa la sometió a votación.

ACUERDO N°061

El Concejo Municipal aprobó por mayoría, ante la abstención del concejal señor Jiménez Retamal y el rechazo del concejal señor Reeves Iriarte, que el Municipio suscriba el siguiente contrato, que excede las 500 U.T.M.:

"Sistemas Software y Hardware para procesos de licencias de conducir, ID 812-68-LE12", con la empresa CAS CHILE S.A., por un valor total neto mensual de U.F. 48.-

5.Estadio Benito Juárez

Se le dio la palabra a la concejal señorita Foncea Astudillo, quien presentó ante el Concejo Municipal la solicitud de informes de los proyectos relevantes ejecutados y que se ejecutan actualmente, (piscina, Estadio Municipal, Bicrim, Centro Cultural, Biblioteca, escuelas, etc.) los no terminados en la comuna donde se indique: monto contrato original, ampliaciones y su costo y monto total del contrato o montos involucrados a la fecha. La mencionada solicitud de informes se adjunta y forma parte integrante de la presente acta.

El alcalde señor Aguirre Gacitúa instruyó oficiar a la Secplan a fin de que de respuesta a la solicitud de informes de la concejal señorita Foncea Astudillo.

El concejal señor Martínez Calderón solicitó un informe que indique la situación de la obra Estadio Benito Juárez en Villa México, ya que no hay información visible respecto al inicio y término, además del gasto de dicha obra. La referida solicitud se adjunta y forma parte integrante de la presente acta.

La concejal señorita Castro Tobar reiteró lo antes señalado por el concejal señor Reeves Iriarte, respecto a la respuesta que se da a los señores concejales que solicitan información que pudiera estar en la página web del municipio.

El concejal señor Jiménez Retamal reiteró el informe solicitado por él, referido al estado del sumario administrativo ordenado con motivo de la pérdida de la asignación de Desempeño en Condiciones Difíciles de los docentes del Liceo Dr. Luis Vargas Salcedo. La secretaria municipal señora Ulloa Chacón informó que dicho expediente sumarial se remitiría al alcalde para pronunciarse respecto a la eventual inhabilidad del fiscal designado.

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

6.Observaciones realizadas a las Funciones a Honorarios aprobadas.

La Secretaria Municipal señora Ulloa Chacón presentó ante el Concejo Municipal un listado con las observaciones realizadas por el concejal señor Jiménez Retamal, a las funciones a honorarios aprobadas por este Cuerpo Colegiado en sesión pasada, en el documento que se adjunta y forma parte integrante de la presente acta, referidas a las funciones identificadas con el N°16, N°19, N°22, N°35, N°37 y N°52, las que fueron rectificadas en esos términos, propuesta que fue sometida a votación por el alcalde señor Aguirre Gacitúa.

ACUERDO N°062

El Concejo Municipal aprobó por unanimidad la rectificación de las siguientes funciones a honorarios, aprobadas en sesión pasada:

16	Gestor cultural a cargo de planificar, programar, ejecutar y controlar un programa anual de actividades culturales en **el Centro Cultural "Tío Lalo Parra"** de Cerrillos.
19	A fin de elaborar un informe con los requerimientos de la comunidad con el municipio para la implementación de programas de desarrollo organizacional, cultural y talleres municipales en la comuna de Cerrillos correspondientes al año **2012.**
22	Asumir la defensa en **cualquier** instancia ante tribunales administrativos y tribunales del poder judicial, en todas aquellas materias en que la Municipalidad sea parte o tenga interés.
35	A fin de redactar las demandas y asumir el patrocinio y poder en la cobranza judicial de los convenios de pagos de permisos de circulación y pago de derechos de aseo individualizados.
37	Revisión del estado de los juicios en que la Municipalidad ha sido parte los años 2000 a **2012** en los Juzgados Civiles, Laborales, del Crimen, Cortes de Apelaciones y Suprema.
52	**Eliminada**

7.Programa de Integración Escolar

Se le dio la palabra al Coordinador Comunal del Programa de Integración Escolar don Jaime Montes Soto, quien presentó ante el Concejo Municipal la propuesta de modificación al Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal PADEM 2013, referida a la dotación de profesionales que ejecutará el Programa de Integración Escolar 2013, contenida en el Ord. N°503/090/2013 del Departamento de Educación Municipal, quien además dio respuesta a las consultas formuladas por los señores concejales. El referido documento que se adjunta y forma parte integrante de la presente acta.

Luego de ser discutido el tema en tabla, el alcalde señor Aguirre Gacitúa lo sometió a votación.

I. MUNICIPALIDAD
CERRILLOS

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARÍA MUNICIPAL

Sexta Administración

ACUERDO N°063

El Concejo Municipal aprobó por unanimidad, modificar el Plan Anual de Desarrollo Educativo Municipal PADEM 2013, en el sentido de rectificar la dotación de personal que cumplirá funciones en la ejecución del Programa de Integración Escolar en los establecimientos educacionales municipalizados, contenida en el Ord. N°503/090/2013 del Departamento de Educación Municipal, siguiente:

EQUIPO PIE 2013			
COLEGIO	**CARGA HORARIA**	**TIPO DE CONTRATO**	**PROFESIONAL**
Liceo Dr Luis Vargas Salcedo	40	Titular	Docente diferencial
	245	Contrata	Docente diferencial
	41	Plazo fijo	Psicólogo
	20	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	81	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
Pedro Aguirre Cerda	60	Contrata	Docente diferencial
	40	Titular	Docente diferencial
	43	Indefinido	Psicólogo
	20	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	30	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
Cóndores de Plata	115	Contrata	Docente diferencial
	25	Plazo fijo	Psicólogo
	9	Indefinido	Fonoaudiólogo
	11	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	30	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
Lothar Kommer Bruger	110	Contrata	Docente diferencial
	15	Plazo fijo	Psicólogo
	13	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	30	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
Estrella Reina de Chile	98	Contrata	Docente diferencial
	15	Plazo fijo	Psicólogo
	17	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	30	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

	20	Plazo fijo	Asistente Social
Santa Adela	30	Titular	Docente diferencial
	78	Contrata	Docente diferencial
	40	Plazo fijo	Psicólogo
	15	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	30	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
	10	Plazo fijo	Terapeuta Ocupacional
Los Cerrillos	131	Contrata	Docente diferencial
	20	Plazo fijo	Psicólogo
	13	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	39	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
	5	Plazo fijo	Terapeuta Ocupacional
José Joaquín Prieto Vial	178	Contrata	Docente diferencial
	30	Plazo fijo	Psicólogo
	32	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	57	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
Ejercito Libertador	40	Titular	Docente diferencial
	128	Contrata	Docente diferencial
	38	Indefinido	Psicólogo
	20	Plazo fijo	Fonoaudiólogo
	60	Plazo fijo	Asistentes de Aula
	39	Plazo fijo	Docentes de Aula Regular
	10	Plazo fijo	Asistente Social
DAEM	Contrato por número de alumnos	Honorarios	Médico
	44	Indefinido	Coordinador PIE
	44	Plazo fijo	Profesional apoyo pedagógico
	44	Plazo fijo	Apoyo Contable
	44	Plazo fijo	Secretaria
	44	Plazo fijo	administrativo
	44	Plazo fijo	administrativo

8.Entrega de Informes

La Secretaria Municipal señora Ulloa Chacón hizo entrega al Concejo Municipal de los siguientes informes: Ord. N°400/034/2013 del Director de Administración y Finanzas, que da respuesta a una petición de

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS SECRETARIA MUNICIPAL

informes solicitada por la concejal señorita Castro Tobar, y Oficio N°700/052/2013 de la Directora de Tránsito y Transporte Público, que da respuesta a una petición de informes solicitada por la concejal señorita Foncea Astudillo. Copia de los mencionados documentos se adjuntan y forman parte integrante de la presente acta.

Asimismo, se hizo entrega al Concejo Municipal, para su futura discusión, de la propuesta de modificación al presupuesto de educación contenida en el Memorándum N°600/098/2013 de la Secplan.

9.Programa de Intercambio Tecnológico PIDTEC 2013.

El alcalde señor Aguirre Gacitúa presentó ante el Concejo Municipal la invitación a participar en el Programa de Intercambio Tecnológico para el Desarrollo Comunal, a realizarse entre los días 21 al 28 de abril próximo en la ciudad de La Habana, provincia de Matanzas, Cuba, determinándose discutirlo en la próxima sesión que se celebre.

10.Reglamento para el Otorgamiento de Becas Municipales para Estudiantes de Educación Superior de Escasos Recursos de la comuna

El alcalde señor Aguirre Gacitúa hizo entrega al Concejo Municipal de la propuesta de Reglamento para el Otorgamiento de Becas Municipales para Estudiantes de Educación Superior de Escasos Recursos de la comuna, determinándose discutirlo en la próxima sesión que se celebre.

Siendo las 20:07 horas se levantó la sesión.

ARTURO AGUIRRE GACITÚA
ALCALDE

GUILLERMO REEVES IRIARTE
CONCEJAL

JUAN DE DIOS JIMÉNEZ RETAMAL
CONCEJAL

MARÍA L. FIGUEROA GARRIDO
CONCEJAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA FONCEA ASTUDILLO
CONCEJAL

ORFILIA CASTRO TOBAR
CONCEJAL

FELIPE MARTINEZ CALDERÓN
CONCEJAL

I. MUNICIPALIDAD DE CERRILLOS
SECRETARIA MUNICIPAL

CECILIA ULLOA CHACÓN
Secretaria Municipal